

Принято
педсоветом
протокол № 3
от 25 декабря 2015 г.

Согласовано
родительским
комитетом
протокол № 1
от 29 января 2016 г.



Положение о нормах профессионального поведения педагогов

1. Общие положения

- 1.1 Положение о нормах профессионального поведения учителя общеобразовательного учреждения (далее - ОУ) регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию, предусматривает единые требования к педагогическим работникам ОУ, создание комфортных условий для обучающихся, учителей и родителей.
- 1.2 Понятные единые требования администрации ОУ к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.
- 1.3 Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех учителей независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.
- 1.4 За нарушения норм профессионального поведения на виновного может быть наложено дисциплинарное взыскание по итогам соответствующего расследования.

2. Нормы профессионального поведения

- 2.1 Учитель служит для обучающегося образцом тактичного поведения, умения общаться, уважение к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем обучающимся.
- 2.2 Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.
- 2.3 Учитель не отождествляет личность обучающегося с личностью и поведением его родителей, т.к. ребенок не выбирает своих родителей.
- 2.4 Учитель не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.
- 2.5 Учитель обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.
- 2.6 Учитель является для обучающихся примером пунктуальности и точности, а его внешний вид – образцом для подражания.
- 2.7 Учитель помнит, что по поведению отдельного учителя обучающиеся, родители и общество судят об ОУ в целом.
- 2.8 Педагогическому работнику запрещается:
 - передавать персональные данные об обучающемся и его родителях третьей стороне без письменного разрешения родителей;
 - разглашать сведения личной жизни обучающегося и его семьи;

- унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей, дети которых отстают в учебе;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе;
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.п.
- обсуждать с родителями выступления своих коллег по ОУ;
- манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на ученика, родителя, коллегу;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования образовательной программы ОУ;
- допускать в общении с коллегами, родителями и обучающимися ненормативную лексику;
- курить в помещении ОУ;
- собирать с родителей и обучающихся денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения учебных экскурсий, посещений театров, просмотров кинофильмов;
- поручать обучающимся сбор денежных средств;
- сравнивать материальное положение семей обучающихся;
- сравнивать результаты учебы детей в классе;
- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство обучающегося независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;
- применять по отношению к обучающимся меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады и намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;
- выгонять (удалять) ученика с урока. В случае если ученик дезорганизует работу целого класса, учитель может передать его во время урока дежурному администратору;
- снижать оценку за отсутствие учебника или учебного пособия, за нарушение обучающимся дисциплины на уроке;
- посягать на личную собственность обучающегося.

2.9

При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация руководствуется «Неписаными правилами расстановки кадров»;

- неэтично отнимать у коллег нагрузку, не делиться нагрузкой; какое бы решение по расстановке кадров ни было принято, обсуждать его не следует, надо просто дальше работать;
- наиболее сложные по составу обучающихся классы должны брать наиболее опытные учителя;

- необходимо соблюдать паритет: и опытных, и начинающих педагогов на классе должно быть поровну, но, если это для класса лучше, опытных педагогов может быть больше;
- под «характер» класса нужно подбирать подходящих по характеру педагогов;
- если возникает проблемная ситуация с классным руководством, то устанавливается приоритет воспитательного блока расстановки над учебным, и тогда нагрузку в этом классе принято уступать будущему классному руководителю;
- классный руководитель, выпустивший 11-й класс, по его желанию и возможностям школы «обойтись» без этого учителя при распределении классного руководства, может выйти на «заслуженный (от классного руководства) отдых» на один год;
- учитель, имеющий нагрузку более 20 ч. в неделю, должен брать и классное руководство, если, конечно, позволяют возраст и здоровья;
- нельзя произносить антипедагогических слов «я не возьму этот класс»: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми;
- даже если учителю не нравится нагрузка, необходимо постараться с ней согласиться. Во-первых, предлагая именно такой вариант, директор вынужден учитывать и распределение классного руководства, и количество часов и часов в перспективе, и планируемые выходы на пенсию, приход новых сотрудников, и даже возможности технического персонала по уборке школьных помещений, и т.д. А во-вторых, директор всегда за все в ответе;
- взяв нагрузку, нельзя отказываться от нее в течение учебного года: дети не должны быть «брошенными» и отвечать за проблемы взрослых;
- расстановку кадров необходимо проводить так, чтобы эффективность работы педагогической команды для данного класса была как можно выше.